

**KONCEPCJA FUNKCJONOWANIA I ROZWOJU  
PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
IM. JANUSZA KORCZAKA W CZERWIEŃSKU  
W LATACH 2015 – 2020**

*Wychowanie dziecka to nie miła zabawa, a zadanie, w które trzeba włożyć  
wysiętek bezsennych nocy, kapitał ciężkich przeżyć i wiele myśli...*

*(Janusz Korczak)*

**Opracował:  
mgr Jacek Gębicki**

## **WSTĘP**

Koncepcja funkcjonowania i rozwoju Publicznej Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Czerwieńsku została opracowana w oparciu o:

1. Ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. Nr 60, poz. 373 z późn. zm.),
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 maja 2013 r w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 560),
4. Ustawę z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 1388 z późn.zm.),
5. Ustawę z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 168 z późn. zm.),
6. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.),
7. Ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz. 191 z późn.zm.),
8. Ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
9. Własne wnioski i przemyślenia dyrektora szkoły.

## **I. PRIORYTETY DZIAŁALNOŚCI SZKOŁY**

Rzeczywistość, w której żyjemy zmienia się bardzo dynamicznie. Szkoła musi być gotowa na te zmiany, aby nasi absolwenci byli wyposażeni we wszystkie umiejętności przydatne i niezbędne do funkcjonowania w życiu i na wyższych szczeblach edukacji. Stąd priorytetem w działalności mojej szkoły musi być „przeniesienie” akcentu z procesu nauczania na proces uczenia się. Szkoła nie może być tylko miejscem zdobywania wiedzy – bo tę każde dziecko potrafi już wyszukać korzystając ze środków technologii informatycznej. Szkoła przede wszystkim musi wyposażyć ucznia w umiejętność świadomego planowania

i realizowania swojego rozwoju. Powinno się to odbywać w nowoczesnym obiekcie, w bezpiecznych warunkach i w środowisku, które wspiera inicjatywy podejmowane przez szkołę.

Aby osiągnąć ten cel, planujemy w latach 2015 – 2020 kontynuować działania szkolne przynoszące zamierzone efekty oraz dokonać zmian w organizacji pracy, ukierunkowując ją na następujące priorytety:

1. **Doskonalenie procesu edukacyjnego i wychowawczego ukierunkowanego na uczenie się i rozwijanie u uczniów odpowiedzialności za własny rozwój.**
2. **Stworzenie nowoczesnej bazy edukacyjnej zabezpieczającej potrzeby ucznia funkcjonującego w realiach XXI w. i rozwijającej jego potencjał.**
3. **Zapewnienie uczniom właściwej opieki oraz bezpieczeństwa wszystkim przebywającym w szkole.**
4. **Zaangażowanie społeczności lokalnej do wsparcia inicjatyw podejmowanych przez szkołę.**

## **II. TERMINY REALIZACJI ZADAŃ PRZEDSTAWIONYCH W KONCEPCJI**

### ***1. Doskonalenie procesu edukacyjnego i wychowawczego ukierunkowanego na uczenie się i rozwijanie u uczniów odpowiedzialności za własny rozwój.***

Jednym z fundamentalnych zadań szkoły jest przygotowanie jej absolwentów do świadomego i racjonalnego funkcjonowania w świecie ludzi dorosłych oraz do pełnienia ważnych ról społecznych. Można to osiągnąć poprzez stworzenie odpowiednich warunków do ich pełnego rozwoju, w którym ważne jest każde dziecko z potencjałem swoich możliwości i umiejętności. Szkoła musi umożliwić im osiągnięcie sukcesu, który zmotywuje ich do dalszego uczenia się i w konsekwencji doprowadzi do przejęcia pełnej odpowiedzialności za swój dalszy rozwój.

Tak sformułowany cel chcielibyśmy osiągnąć poprzez realizację następujących zadań:

- 1) Diagnostyka i wspomaganie rozwoju dzieci:
  - a) Zorganizowanie cyklu szkoleń dla Rady Pedagogicznej i rodziców nt.:

- „*Inteligencje wielorakie w praktyce, czyli edukacja dla dziecka*” (cel: poznanie zastosowania teorii inteligencji wielorakich Howarda Gardnera w indywidualizacji procesu nauczania-uczenia się).
- „*Profile uczniów wg ich uzdolnień i kierunki pracy z nimi*”.

**Termin realizacji zadania: 2015-2016.**

- b) Przeprowadzenie *Testu Uzdolnień Wielorakich* dla uczniów z klas I-III, opracowanego przez W. Poleszak, R. Porzak i G. Katę, który jest dostępny na stronie Ośrodka Rozwoju Edukacji ([www.ore.edu.pl](http://www.ore.edu.pl)).

**Termin realizacji zadania: 2015-2016 – kontynuacja, w każdej klasie I, przez cały okres kadencji.**

- c) Zorganizowanie Dziecięcych Ośrodków Zainteresowań, w których uczniowie będą rozwijać różne typy inteligencji.

**Termin realizacji zadania: 2015-2016 – kontynuacja przez cały okres kadencji.**

- d) Opracowanie sposobów popularyzacji efektów pracy ucznia (np. opowiadanie o swojej pasji innym, organizowanie wystaw, prezentacje multimedialne, strona internetowa szkoły).

**Termin realizacji zadania: 2015-2016 – kontynuacja przez cały okres kadencji.**

- e) Stosowanie przez nauczycieli różnorodnych metod i form pracy odpowiednich do ich profilu inteligencji i profili uczniów (np. projekty edukacyjne, mapy pojęciowe, dywaniki pomysłów, kule śniegowe, zabawy na hasło, metoda JIGSAW, uczenie się przez nauczanie (metoda LdL), metody Flipped Classroom).

**Termin realizacji zadania: 2015-2016 – kontynuacja przez cały okres kadencji.**

- f) Wykorzystywanie zasobów portalu naukowego dla uczniów i nauczycieli: [www.eduscience.pl](http://www.eduscience.pl) (projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego „Człowiek – najlepsza inwestycja”).

**Termin realizacji – przez cały okres kadencji.**

- 2) Powołanie w szkole dwóch koordynatorów ds. wdrażania i realizacji powyższego projektu edukacyjnego (opartego na teorii Howarda Gardnera), którzy będą odpowiadać za to zadanie w klasach I-III i IV-VI.

**Termin realizacji: 2015-2016 – kontynuacja przez cały okres kadencji.**

- 3) Wzbogacenie oferty zajęć pozalekcyjnych o mini kursy dla dzieci: „Pamięć i mnemotechniki”, „Efektywne uczenie”, „Od marzenia do sukcesu”.

**Termin realizacji: 2015-2016 – kontynuacja przez cały okres kadencji.**

- 4) Wzmacnianie zaangażowania uczniów w naukę poprzez:

- a) Stosowanie elementów oceniania kształtującego ze szczególnym uwzględnieniem samooceny uczniów (wykorzystanie zasobów Centrum Edukacji Obywatelskiej [www.ceo.org.pl](http://www.ceo.org.pl)).

**Termin realizacji: 2015-2016 – kontynuacja przez cały okres kadencji.**

- b) Wprowadzenie systemu autoewaluacji pracy nauczycieli.

**Termin realizacji: 2015-2016 – kontynuacja przez cały okres kadencji.**

- c) Budowanie relacji opartych na wzajemnym szacunku i zrozumieniu z wykorzystaniem metody Marshalla Rosenberga PBP.

**Termin realizacji: 2015-2016 – kontynuacja przez cały okres kadencji.**

- d) Organizowanie szkolnych konkursów, które wymagają od uczniów rozumowania, analizy tekstu źródłowego, przeprowadzenia doświadczeń – różnych form samodzielnej aktywności, a nie tylko przyswojenia i odtworzenia wiadomości.

**Termin realizacji: 2015-2016 – kontynuacja przez cały okres kadencji.**

- e) Wprowadzenie elementów coachingu indywidualnego i grupowego w pracy z uczniami.

**Termin realizacji: 2015-2016 – kontynuacja przez cały okres kadencji.**

f) Zorganizowanie szkolenia dla Rady Pedagogicznej na temat: „Neurodydaktyka w procesie nauczania i uczenia się” (w oparciu o pozycje książkowe: Manfred Spitzer „Jak uczy się mózg” oraz Marzena Żylińska „Neurodydaktyka. Nauczanie i uczenie się przyjazne mózgowi”).

**Termin realizacji: 2016-2017.**

**Źródła finansowania zadań:** środki uzyskane od organu prowadzącego oraz ze źródeł zewnętrznych np. unijnych funduszy strukturalnych i sponsorów.

## ***2. Stworzenie nowoczesnej bazy edukacyjnej zabezpieczającej potrzeby ucznia funkcjonującego w realiach XXI w. i rozwijającej jego potencjał.***

Współczesna szkoła coraz skuteczniej wykorzystuje nowoczesne zdobycze techniki do rozwijania i doskonalenia kompetencji kluczowych. Takie nauczanie jest bardziej efektywne, atrakcyjne, pozwala na większą kreatywność uczniów i nauczycieli, a przede wszystkim sprawia, że znikają granice i ograniczenia wynikające z miejsca zamieszkania.

Nasi uczniowie doskonale poruszają się w tym wirtualnym świecie, a nauczyciele wciąż nadrabiają zaległości. To ważne, aby nauczyciel znalazł wspólny język ze współczesnym e-ucznem i jak najszybciej stał się też e-nauczycielem.

Chcielibyśmy w kolejnych latach upowszechnić stosowanie w szkole e-booków, które nie tylko podnoszą atrakcyjność zajęć, ale są również sposobem na „odciążenie” uczniowskich tornistrów. Zamontowanie we wszystkich klasach projektorów multimedialnych pozwoli na wykorzystywanie w procesie lekcyjnym, przygotowywanych przez uczniów i nauczycieli, prezentacji oraz otworzy dostęp do platform edukacyjnych.

Począwszy od roku szkolnego 2015-2016 szkoła będzie prowadziła „dziennik elektroniczny”, co pozwoli uczniom i ich rodzicom na bieżącą kontrolę postępów edukacyjnych oraz otworzy nowy kanał komunikacyjny.

Stworzenie nowoczesnej bazy edukacyjnej zabezpieczającej potrzeby ucznia funkcjonującego w XXI wieku i rozwijającej jego potencjał pragniemy osiągnąć poprzez realizację następujących zadań:

- 1) Budowa nowej sali gimnastycznej wraz z pełnym zapleczem sanitarnym oraz nowych pomieszczeń, w których zostanie utworzona nowoczesna świetlica i biblioteka multimedialna.

**Termin realizacji zadania: 2015-2018.**

- 2) Utworzenie placu zabaw dla dzieci.

**Termin realizacji zadania: 2016-2018.**

- 3) Wyposażenie wszystkich sal lekcyjnych w projektory multimedialne.

**Termin realizacji zadania: 2015-2016.**

- 4) Utworzenie „Multimedialnej świetlicy” z firmą ORANGE – [www.pracownieorange.pl](http://www.pracownieorange.pl) ;

**Termin realizacji zadania: 2017-2018.**

- 5) Kapitałny remont toalet uczniowskich i personelu szkoły (w budynku B).

**Termin realizacji zadania: 2016-2017.**

- 6) Stworzenie nowoczesnych pracowni do nauczania języków obcych i do nauczania przyrody (wyposażone w tablice multimedialne i sprzęt audio).

**Termin realizacji zadania: 2016-2018.**

**Źródła finansowania zadań:** środki uzyskane od organu prowadzącego, ze źródeł zewnętrznych – Ministerstwa Sportu i Turystyki, Funduszu Kultury Fizycznej oraz sponsorów, zaangażowanie pracowników obsługi technicznej, rodziców, fundusze strukturalne.

### ***3. Zapewnienie uczniom właściwej opieki oraz bezpieczeństwa wszystkim przebywającym w szkole.***

Jednym z istotnych założeń ostatniej reformy systemu oświaty było obniżenie wieku szkolnego. Nałożyło to na szkoły obowiązek stworzenia odpowiednich warunków do

realizacji nowej podstawy programowej i takiej organizacji pracy, aby mogły w niej bez przeszkód zachodzić wszystkie procesy edukacyjne i wychowawcze.

W ostatnich lat obserwujemy, że gwałtownie rośnie liczba uczniów, którym musimy zapewnić opiekę w świetlicy szkolnej, gdyż ich rodzice pracują, a dziadkowie wciąż są aktywni zawodowo. Dzieci spędzają w szkole większą część dnia i stąd tak ważne jest, aby stworzyć im atrakcyjną ofertę zajęć i zapewnić bezpieczeństwo.

Zapewnienie uczniom właściwej opieki, a także bezpieczeństwa wszystkim przebywającym w szkole jest jednym z priorytetów, jakie stawiamy sobie w okresie realizacji niniejszej koncepcji.

Będziemy dążyć do jego osiągnięcia realizując następujące zadania:

- 1) Przystąpienie szkoły do ogólnopolskiego programu edukacyjnego „Klub Bezpiecznego Puchatka”, w celu poprawy bezpieczeństwa najmłodszych uczniów. ([www.bezpiecznypuchatek.pl](http://www.bezpiecznypuchatek.pl)).

**Termin realizacji: 2015-2016 – kontynuacja przez kolejne edycje programu.**

- 2) Opracowanie „Katalogu bezpiecznych zachowań w szkole i w domu”.

**Termin realizacji: 2015-2016.**

- 3) „Mały ratownik” – opracowanie innowacji pedagogicznej na podstawie ogólnopolskiego programu WOŚP „Ratujemy i uczymy ratować”.

**Termin realizacji: 2015-2016 – kontynuacja przez cały okres kadencji.**

- 4) Stworzenie atrakcyjnej oferty zajęć dla dzieci korzystających z opieki świetlicy szkolnej.

**Termin realizacji: 2015-2018 – kontynuacja przez cały okres kadencji.**

- 5) „Tematyczne przerwy” - zagospodarowanie przerw międzylekcyjnych (nauczyciele i uczniowie – min.: szkolna gimnastyka, nauka tańca, bicie rekordów, muzykoterapia, prezentacja pasji i zainteresowań, znani i lubiani czytają fragmenty swoich ulubionych książek).

**Termin realizacji: 2015-2016 – kontynuacja przez cały okres kadencji.**



6) Odtworzenie monitoringu wizyjnego.

**Termin realizacji: 2016-2018.**

7) Powołanie społecznego inspektora pracy.

**Termin realizacji: 2015-2016.**

8) Przeprowadzenie cyklu szkoleń dla nauczycieli i pracowników obsługi z zakresu cyberprzemocy i innych zagrożeń współczesnego świata (wykorzystanie dostępnych kursów e-learning, oferty szkoleń ODN i SODiD, inspektora BHP, prawnika).

**Termin realizacji: 2015-2020.**

9) Doprowadzenie do budowy sygnalizacji świetlnej na przejściu dla pieszych przy ul. Zielonogórskiej.

**Termin realizacji: 2015 – ponawianie w kolejnych latach aż do wykonania tego zadania.**

**Źródła finansowania zadania:** środki otrzymane od organu prowadzącego, ze źródeł zewnętrznych np. od firmy ORANGE POLSKA, z programu „Bezpieczna i przyjazna szkoła”, zaangażowanie nauczycieli.

#### ***4. Zaangażowanie społeczności lokalnej do wsparcia inicjatyw podejmowanych przez szkołę.***

Szkoła zajmuje bardzo ważne miejsce w środowisku lokalnym. Jest nie tylko centrum edukacyjnym, ale również kulturalnym, sportowym i społecznym. Prawidłowo zaplanowana i konsekwentnie prowadzona współpraca ze środowiskiem ma ogromny wpływ na pozycję i postrzeganie szkoły oraz integrację społeczną i aktywizowanie tej społeczności do działania.

Nawiązane już wcześniej kontakty i współpracę pragniemy kontynuować oraz rozszerzać o nowe elementy i pomysły, aby wzbogacać ten ważny obszar działalności szkoły.

Zaangażowaniu społeczności lokalnej do wspierania inicjatyw podejmowanych przez szkołę będą służyły następujące zadania:

- 1) Utworzenie „Szkolnej Sali Absolwenta”, w której zostaną zgromadzone wszystkie pamiątki, kroniki, dyplomy, opracowane sylwetki absolwentów. SSA będzie salą interaktywną wyposażoną w nowoczesne środki audiowizualne.

**Termin realizacji zadania: 2016-2017 – kontynuacja przez cały okres kadencji.**

- 2) Utworzenie „Ścieżki edukacyjno-zdrowotnej” na terenie Czerwieńska (wytyczenie trasy, opracowanie tablic informacyjnych zawierających ciekawostki historyczne i przyrodnicze, wykorzystanie terenów parku miejskiego i zalewu oraz urządzeń plenerowych siłowni).

**Termin realizacji zadania: 2016-2017.**

- 3) Opracowanie programu „Aktywna rodzina”, którego celem będzie popularyzacja zdrowego trybu życia, zacieśnianie więzi rodzinnych i zachęcanie do wspólnego spędzania czasu wolnego.

**Termin realizacji zadania: 2015-2016 – kontynuacja przez cały okres kadencji.**

- 4) Upowszechnianie postaw proekologicznych na terenie całego miasta (Symposium popularnonaukowe „Czyste środowisko”, „Rodzinne sprzątanie świata”, „Kochasz dzieci nie pal śmieci”).

**Termin realizacji zadania: 2015-2016 – kontynuacja przez cały okres kadencji.**

- 5) Włączenie mieszkańców do czynnego wsparcia działań mających doprowadzić do zamontowania sygnalizacji świetlnej na przejściu dla pieszych przy ul. Zielonogórskiej.

**Termin realizacji zadania: 2015-ponawianie w kolejnych latach aż do wykonania tego zadania.**

**Źródła finansowania zadania:** środki pozyskane od osób, firm i instytucji wspierających szkołę.

### **III. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA DZIAŁALNOŚCI SZKOŁY**

- 1) Finansowanie szkoły:

- a) subwencja oświatowa;
- b) dotacje z budżetu gminy;
- c) środki pochodzące z organizacji pozarządowych:
  - Europejski Fundusz Społeczny;
  - Stowarzyszenie Gmin RP Euroregion Sprewa-Nysa-Bóbr;
  - Lokalna Grupa Działania „Między Odrą a Bobrem”;
  - Ministerstwo Sportu i Turystyki;
  - Fundusz Rozwoju Kultury Fizycznej;
- d) dotacje celowe:
  - Powiatowy Fundusz Ochrony Środowiska – 1000 zł w roku;
- e) wsparcie przedsięwzięć realizowanych przez szkołę przez firmy i instytucje:
  - CHATA POLSKA w Czerwieńsku – 1000 zł w roku;
  - CPN Ekoserwis w Czerwieńsku – 500 zł w roku;
  - JORGE w Czerwieńsku – 1000 zł w roku;
  - PKP CARGO w Czerwieńsku – 500 zł w roku;
  - Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czerwieńsku – 2000 zł w roku;
  - Samorząd Mieszkańców – 600 zł w roku;
- f) wynajem sal i pomieszczeń szkolnych – 2000 zł w roku;
- g) środki pochodzące z działalności Rady Rodziców – 10 000 zł.

#### **IV. PROGRAM OPTIMALIZACJI WYDATKÓW SZKOŁY**

Istniejąca w Gminie Czerwieńsk sieć szkół i placówek przedszkolnych pozwala na łatwy dostęp do opieki i edukacji dla wszystkich jej mieszkańców. Wychodzi naprzeciw oczekiwaniom społecznym, ogranicza wykluczenie i stwarza warunki do zrównoważonego rozwoju. Sprawia jednak, że budżet gminy ponosi coraz wyższe koszty związane z utrzymaniem oświaty. To z kolei nakłada na dyrektorów wszystkich placówek oświatowych obowiązek optymalizacji wydatków, racjonalnego gospodarowania powierzonym majątkiem oraz dyscypliny budżetowej – ponieważ wszyscy czujemy się odpowiedzialni za finanse Gminy.

Budynek szkoły podstawowej w Czerwieńsku przeszedł gruntowną termomodernizację. Przy tej okazji zamontowano 40 kolektorów słonecznych, które w znacznym stopniu pozwoliły na obniżenie kosztów ponoszonych na ogrzewanie. Za ich pomocą przygotowywana jest CWU, a nadmiar ciepła odprowadzany jest do układu CO. Komfort termiczny odczuli wszyscy użytkownicy szkoły, szkoła zyskała też na estetyce budynku i ogólnych walorach użytkowych.

Niestety w dalszym ciągu sporych nakładów potrzeba na modernizację instalacji elektrycznej oraz instalacji CO. Należy przeprowadzić remont kapitalny toalet, które znajdują się w części budynku zajmowanym przez klasy I-III oraz wykonać nowe ciągi piesze prowadzące na boisko szkolne.

To z tych właśnie powodów podejmiemy następujące działania mające na celu optymalizację ponoszonych przez szkołę wydatków i wygospodarowanie dodatkowych środków na realizację poniższych zadań:

#### **1) Oszczędność energii:**

- doprowadzenie CWU, z zasobnika ogrzewanego przez kolektory słoneczne, do budynku „B”;
- modernizacja instalacji CO,
- montaż głowic termostatycznych na grzejnikach;
- sukcesywna wymiana istniejącej (wykonanej z aluminium) instalacji elektrycznej;
- montaż paneli fotowoltaicznych i wymiana opraw jarzeniowych na oświetlenie LED;

#### **2) Oszczędność wody:**

- sukcesywna wymiana armatury łazienkowej w celu likwidacji ciekących spłuczek i zaworów;
- montaż baterii umywalkowych z perlatozem;

#### **3) Redukcja odpadów komunalnych:**

- prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów;

#### **4) Pozyskiwanie pracowników z tzw. programów robót interwencyjnych Powiatowego Urzędu Pracy;**

- 5) Zlecenie części prac remontowych pracownikom obsługi technicznej oraz angażowanie rodziców uczniów do pomocy przy odświeżaniu sal lekcyjnych;
- 6) Pozyskiwanie wyposażenia i pomocy dydaktycznych z zewnętrznych programów pomocowych;
- 7) **Odpłatne wynajmowanie sali gimnastycznej i sal lekcyjnych:**
  - zakup pomocy dydaktycznych i nagród dla wyróżniających się uczniów;
  - doposażenie szkoły w kolejne projektory multimedialne;
- 8) **Obniżenie kosztów korespondencji przez wykorzystanie technologii informatycznej do komunikowania się:**
  - poczty elektronicznej;
  - dziennika elektronicznego;
  - systemu powiadomień SMS;
- 9) **Szukanie sprzymierzeńców dla działalności szkoły:**
  - sfinansowanie imprez o charakterze promującym szkołę.

## **V. SPOSÓB ZARZĄDZANIA I ROZWOJU BAZY ORAZ WYPOSAŻENIA SZKOŁY**

Szkoła to skomplikowany organizm, który wymaga umiejętnego współdziałania wszystkich jego organów i sprawnego przepływu informacji. O powodzeniu podejmowanych działań w dużej mierze decyduje zakres posiadanych kompetencji oraz odpowiedni podział zadań i funkcji.

Dyrektor szkoły posiada 26 letnie doświadczenie zawodowe, w tym 16 lat na stanowisku dyrektora szkoły, co pozwoliło mu zdobyć odpowiednią wiedzę i umiejętności do stworzenia optymalnego, a zarazem najbardziej efektywnego sposobu zarządzania szkołą. Jest on oparty na pełnej odpowiedzialności za wszystkie obszary jej działalności, kompetencji, uczciwości, otwartości i przejrzystości podejmowanych działań.

Dyrektor szkoły to jedna z najbardziej obciążonych pracą i odpowiedzialnością osób w systemie polskiej oświaty. Aby rzetelnie i efektywnie wywiązać się ze wszystkich stawianych przed nim obowiązków, jest zobligowany do delegowania niektórych uprawnień na innych pracowników.

Dyrektor w tym systemie funkcjonuje, jako menadżer, który kieruje zakładem pracy, mediator, coach, koordynator wszystkich podejmowanych działań, a zarazem najbardziej kreatywny nauczyciel, który swoim przykładem inspiruje innych do działania.

Część posiadanych kompetencji dyrektor sceduje na inne osoby funkcyjne:

- **wicedyrektora szkoły** – sprawuje nadzór pedagogiczny nad wyznaczonymi nauczycielami, odpowiada za sferę wychowawczą i opiekuńczą szkoły, organizuje zastępstwa za nieobecnych nauczycieli, monitoruje terminową realizację zadań ujętych w planie pracy szkoły;
- **kierownika świetlicy szkolnej** – planuje i organizuje pracę świetlicy; sprawuje nadzór nad pracą wychowawców świetlicy; sprawuje nadzór nad pracownikami bloku żywieniowego (intendenta, kucharza, pomocy kuchennej); odpowiada za wdrażanie systemu HACCP.
- **kierownika gospodarczego i administracyjnego** – prowadzi sekretariat szkoły, jest szkolnym administratorem bezpieczeństwa informacji ABI; planuje i organizuje pracę personelu obsługowego (woźnego, sprzątaczek, konserwatora, konserwatora CO); odpowiada za zaopatrzenie szkoły w środki czystości i materiały biurowe.
- **koordynatora ds. bezpieczeństwa** – planuje i koordynuje wszystkie działania mające na celu podniesienie poziomu bezpieczeństwa uczniów i wszystkich innych osób przebywających w szkole.
- **pedagoga szkolnego** – koordynuje działania związane z udzielaniem pomocy psychologiczno-pedagogicznej,

Obowiązki dyrektora szkoły będą wypełniane zgodnie z obowiązującym prawem, przy pełnej akceptacji organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców, związków zawodowych i Samorządu Uczniowskiego.

Podejmiemy starania o dalsze unowocześnianie bazy szkolnej oraz doposażenie jej w nowoczesne pomoce dydaktyczne i urządzenia techniczne ułatwiające pracę.

Do najważniejszych zadań, jakie stawiamy sobie do realizacji w ciągu najbliższych pięciu lat, zaliczamy:

1. Wprowadzenie dziennika elektronicznego – 2015 r.;
2. Remont kapitalny toalet w budynku „B” – 2016 – 2018;
3. Budowa nowej sali gimnastycznej - 2016 - 2018 r.;
4. Wykonanie skoczni do skoku w dal i bieżni do biegu na 60 m – 2016 – 2020 r.
5. Utworzenie placu zabaw dla dzieci (w ramach rządowego programu „Bezpieczna i przyjazna szkoła 2014-2016”) lub ze środków pozyskanych z LGD „Między Odrą a Bobrem” – 2015 - 2017 r.;
6. Modernizacja monitoringu wizyjnego (w ramach rządowego programu „Bezpieczna i przyjazna szkoła 2014-2016”) – 2016 r.
7. Utworzenie ogródka szkolnego – 2016 r.
8. Stworzenie ścieżki ekologiczno-zdrowotnej na terenie miasta – 2016 – 2018 r.
9. Utworzenie „Multimedialnej świetlicy” z firmą ORANGE POLSKA [www.pracownieorange.pl](http://www.pracownieorange.pl) – 2017-2018;
10. Budowa parkingu dla samochodów osobowych przed budynkiem szkoły – 2016 - 2018;

#### **IV. MIEJCE PROGRAMU PRACY SZKOŁY W PROGRAMACH ZEWNĘTRZNYCH, W SZCZEGÓLNOŚCI W PROCESIE INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ I WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ**

Uczniowie naszej szkoły biorą aktywny udział w różnorodnych konkursach, przeglądach, turniejach i zawodach o zasięgu gminnym, powiatowym, ogólnopolskim i międzynarodowym, zdobywając wysokie lokaty, wyróżnienia i nagrody. Aktywność w tym obszarze jest wynikiem wielkiego zaangażowania wszystkich nauczycieli i przeświadczenia, że szkoła z małego miasteczka z powodzeniem może konkurować z podobnymi placówkami z dużych miast czy innych państw.

Szkoła uczestniczy w programach: „Mały Mistrz”, „MultiSport”, „Umiem pływać”, które są współfinansowane przez Ministerstwo Sportu i budżet Gminy. Razem ze szkołą partnerską Shiebell-Grundschule w Drebkau (Niemcy) uczestniczy we wspólnych „zielonych szkołach” i obozach językowych, które realizuje z programów Euroregionu Sprewa-Nysa-Bóbr.

Partnerstwo ze szkołą w Drebkau stało się dla nas podstawą w procesie budowania integracji europejskiej. Mamy w tej dziedzinie bogate doświadczenie, ponieważ współpracujemy ze szkołami w Niemczech nieprzerwanie od 29 lat. Przyjaźnie, które zawiązały się w tym okresie są autentyczne i trwałe. Przynależność Polski do Unii Europejskiej otworzyła dla nas nowe możliwości, głównie w postaci środków pomocowych, po które skutecznie sięgaliśmy prowadząc wymianę młodzieży oraz realizując różnorodne projekty edukacyjne, kulturalne i sportowe.

Podstawowym założeniem, prowadzonej przez nas współpracy, jest integracja europejska i doskonalenie umiejętności językowych uczniów. Wzajemne kontakty są również okazją do poznania kultury, tradycji i obyczajów, panujących w kraju naszych sąsiadów.

Nie tylko dzieci odnoszą korzyści z udziału w tych programach. Nauczyciele również wzbogacają swoją wiedzę, poznają nowe metody i formy pracy. Również dla nich jest to okazja do doskonalenia umiejętności językowych bądź mobilizacja do ich nauki.

W celu sfinansowania współpracy międzynarodowej szkoła pozyskiwała już fundusze z **Polsko – Niemieckiej Współpracy Młodzieży** oraz z Urzędu Miasta i Gminy w ramach współpracy z partnerskimi gminami. W ramach Funduszu Małych Projektów w Euroregionie „Sprewa-Nysa-Bóbr” dla Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Polska (Województwo Lubuskie – Brandenburgia 2007-2013 w ramach **„Europejskiej Współpracy Terytorialnej”** – sfinansowaliśmy dwie edycje „Dnia Czystej Wody”, naszego sztandarowego projektu proekologicznego.

Podczas ostatniej wizyty w szkole naszych partnerów z Schiebell-Grundschule w Drebkau, która miała miejsce w maju 2015 r., ustaliliśmy kierunki dalszej współpracy na najbliższe lata. Wspólnie opracowaliśmy program i określiliśmy źródła finansowania. Z nowych przedsięwzięć, które będziemy realizować już od 1 września 2015 r., warto przytoczyć „Przegląd teatrów szkolnych”, który będzie się odbywał w Drebkau, wspólne lekcje poprzez SKYPE i na platformie e-Twinning czy wreszcie „Parada Talentów” w Czerwieńsku.

Szkoła będzie w dalszym ciągu aktywnie uczestniczyć w międzynarodowych projektach realizowanych w ramach szkół stowarzyszonych w UNESCO.



## VI. SPOSÓB MIERZENIA I OCENY REALIZACJI KONCEPCJI

Koncepcja funkcjonowania i rozwoju Publicznej Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Czerwieńsku na lata 2015 – 2020, będzie podstawą do dokonania oceny realizacji zawartych w niej zadań.

### Mierzeniu będą podlegać:

- wyniki w nauce,
- wyniki sprawdzianów po szóstej klasie,
- osiągnięcia uczniów w konkursach przedmiotowych, przeglądach artystycznych i zawodach sportowych,
- frekwencja uczniów,
- poziom bezpieczeństwa w szkole,
- stan bazy i wyposażenia placówki,
- udział rodziców i mieszkańców Czerwieńska w przedsięwzięciach podejmowanych przez szkołę.

### Metody i techniki mierzenia:

- badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- przegląd szkoły,
- sondaż diagnostyczny (ankietowanie, wywiady),
- analiza porównawcza, diagnoza,
- obserwacja (hospitacje),
- analiza dokumentacji szkolnej i informacji prasowych.

### OCENA REALIZACJI KONCEPCJI

<b>1. Doskonalenie procesu edukacyjnego i wychowawczego ukierunkowanego na uczenie się i rozwijanie u uczniów odpowiedzialności za własny rozwój.</b>	
Nr zadania	Wskaźniki efektywności zadań
1) a	Protokoły ze szkoleń Rady Pedagogicznej i rodziców
1) b	Określenie profilu inteligencji każdego ucznia w oparciu o przeprowadzone testy.

1) c	Dziecięce Ośrodki Zainteresowań. Wyposażenie DOZ.
1) d	Wystawy, projekcje, prezentacje multimedialne, inscenizacje. Wykaz konkursów. Strona internetowa szkoły.
1) e	Wykaz stosowanych metod i form pracy.
1) f	Scenariusze zajęć. Zajęcia otwarte, pokazowe, warsztaty, projekcje.
2)	Protokoły z posiedzeń Rad Pedagogicznych. Plan pracy koordynatorów.
3)	Wykaz kursów organizowanych dla uczniów.
4) a	Modyfikacja PSO. Wykaz sposobów dokonywania samooceny uczniów.
4) b	Protokoły z przeprowadzonych szkoleniowych posiedzeń RP. Wykaz metod dokonywanej autoewaluacji.
4) c	Protokoły ze szkoleń w ramach WDN-u. Plan działań zespołu ds. integracji. Wyniki prowadzonych obserwacji.
4) d	Wykaz konkursów i imprez szkolnych.
4) e	Zaświadczenia z odbytych kursów i szkoleń. Wyniki prowadzonych obserwacji. Dokumentacja pedagoga szkolnego. Dokumentacja „coacha”.
4) f	Protokoły ze szkoleń w ramach WDN-u. Zasoby księgozbioru biblioteki szkolnej.
<b>2. Stworzenie nowoczesnej bazy edukacyjnej zabezpieczającej potrzeby ucznia funkcjonującego w realiach XXI wieku i rozwijającej jego potencjał.</b>	
Nr zadania	Wskaźniki efektywności zadań
1), 4)	Nowa sala gimnastyczna.
	Nowoczesna świetlica.
	Biblioteka multimedialna.

2)	Plac zabaw dla dzieci.
3)	Projektory multimedialne w każdej sali lekcyjnej.
5)	Wyremontowane toalety.
6)	Pracownia językowa.
	Pracownia przyrodnicza.
<b>3. Zapewnienie uczniom właściwej opieki oraz bezpieczeństwa wszystkim przebywającym w szkole.</b>	
Nr zadania	Wskaźniki efektywności
1)	Certyfikat szkoły uczestniczącej w programie „Klub bezpiecznego Puchatka”
	Wykaz działań zrealizowanych w ramach programu.
2)	Katalog bezpiecznych zachowań w szkole i w domu.
	Wytwory prac dziecięcych.
3)	Wykaz innowacji i projektów realizowanych w szkole.
	Dokumentacja przebiegu nauczania.
	Szkolne certyfikaty „Małego ratownika”.
4)	Oferta zajęć świetlicy szkolnej.
	Wykaz osiągnięć uczniów.
	Wystawy, projekcje, prezentacje, inscenizacje.
5)	Miesięczne plany „Tematycznych przerw”.
	Obserwacje działań.
	Fotorelacje na stronie internetowej szkoły i w gazetce „Miotła”.
6)	Monitoring wizyjny.
7)	Dokumentacja społecznego inspektora pracy.
8)	Protokoły z przeprowadzonych szkoleń.
9)	Korespondencja z Urzędem Marszałkowskim i Wojewódzkim Zarządem Dróg.
	Artykuły prasowe.
	Relacje na stronie internetowej szkoły.
	Sygnalizacja świetlna na ul. Zielonogórskiej.
<b>4. Zaangażowanie społeczności lokalnej do wsparcia inicjatyw podejmowanych przez szkołę.</b>	
Nr zadania	Wskaźniki efektywności zadań.

1)	Szkolna sala absolwenta.
2)	„Ścieżka edukacyjno-zdrowotna”.
	Folder informacyjny.
3)	Wykaz innowacji i programów realizowanych w szkole.
	Roczne plany działań realizowanych w ramach programu.
	Sprawozdania z realizacji programu.
	Artykuły prasowe i na stronie internetowej szkoły.
4)	Sprawozdania z podejmowanych działań.
	Scenariusze.
	Plakaty i ulotki.
	Dokumentacja fotograficzna i filmowa.
5)	Artykuły w prasie lokalnej.
4)	Plany pracy Rady Rodziców.
5)	Protokoły ze wspólnych posiedzeń RP i RR.
	Artykuły prasowe.
	Sygnalizacja świetlna na ul. Zielonogórskiej.

Na podstawie dokonanej oceny będzie można stwierdzić, czy rozwój szkoły zmierza w dobrym kierunku i czy zrealizowane zostały postawione przeze mnie główne priorytety i zadania. Będzie również formą rozliczenia mojej pracy i wskazówką do ewentualnych modyfikacji niektórych założeń.