

REGULAMINU SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

Rozdział I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Czerwieńsku.

§ 2

Samorząd uczniowski, działający w Publicznej Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Czerwieńsku, zwany dalej SU, działa na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dn. 7 IX 1991 r. (Dz.U. z 1991 r., nr 95, poz. 425), Statutu Szkoły Publicznej Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Czerwieńsku oraz niniejszego Regulaminu.

Rozdział II: CELE DZIAŁALNOŚCI SU

§ 3

Do głównych celów działalności SU należą:

- a. promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły,
- b. przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej oraz radzie rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły,
- c. zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra,
- d. promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem,
- e. organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- f. reprezentowanie działalności SU przed dyrekcją, radą pedagogiczną, radą rodziców i innymi organami.

Rozdział III: OPIEKUN SU

§ 4

Opiekę nad pracą SU sprawuje Opiekun SU.

§ 5

Opiekunów SU na nowy rok szkolny wskazuje Dyrektor Szkoły po wcześniejszych konsultacjach z Parlamentem. Prawo kandydowania przysługuje wszystkim nauczycielom.

Kadencja opiekunów SU trwa 1 rok.

§ 6

Opiekun SU wspomaga jego działalność poprzez:

- a. wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
- b. inspirowanie uczniów do działania,
- c. pośredniczenie w relacjach SU z dyrekcją oraz radą pedagogiczną.

Rozdział IV: RZECZNIK PRAW UCZNIĄ

§ 7

Rzecznika Praw Ucznia wybiera ogół uczniów w szkole. Wybory Rzecznika Praw Ucznia są równe, tajne, bezpośrednie, powszechne. Prawo kandydowania przysługuje wszystkim nauczycielom.

§ 8

Zadania i funkcje Rzecznika Praw Ucznia:

1. Przeciwdziałanie łamaniu praw ucznia w szkole.
2. Propagowanie wiedzy prawnej wśród młodzieży, rodziców i nauczycieli.
3. Podejmuje działania na rzecz zmiany wadliwych i krzywdzących zapisów prawa oświatowego.

Rozdział V: ORGANY SU - KOMPETENCJE, ZADANIA, STRUKTURA.

§ 9

Do wybieralnych organów SU należą:

1. Rada Samorządów Klasowych.
2. Zarząd Samorządu Uczniowskiego zwany Parlamentem.
3. Rzecznik Praw Ucznia)

Ich kadencja trwa 1 rok . Funkcje pełnione w wybieralnych organach SU nie mogą być łączone.

§ 10

Przedstawiciele Samorządów Klasowych:

- a. identyfikują potrzeby uczniów,
- b. inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- c. informują uczniów o działalności Zarządu SU.

Zebranie ogólne Przedstawicieli Samorządów Klasowych wszystkich klas w szkole nazywane jest Radą Samorządów Klasowych.

§ 11

Do obowiązków Przedstawicieli Samorządów Klasowych należy:

- a. uczestnictwo w pracach Rady Samorządów Klasowych i realizacja celów SU,
- b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Zarządu SU lub dyrekcji,
- c. troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- d. włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 12

Do kompetencji Rady Samorządów Klasowych należy:

- a. współpraca z Zarządem SU i Opiekunem SU,
- b. opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Zarządu SU,
- c. zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu SU,
- d. kontrolowanie zgodności działań Zarządu SU z niniejszym Regulaminem oraz

Statutem Szkoły

e. rozpatrywanie i opiniowanie semestralnych i rocznych sprawozdań Marszałka z działalności SU i innych spraw wniesionych przez członków Parlamentu pod obrady. Obrady Rady Samorządów Klasowych zwoływane są przez Marszałka lub na żądanie co najmniej połowy członków Rady Samorządów Klasowych przynajmniej raz na kwartał.

§ 13

Do kompetencji Zarządu SU należy:

- a. koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
- b. opracowanie rocznego planu działania SU,
- c. identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
- d. przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU,
- e. sprawuje opiekę nad Kroniką szkoły, wskazując co miesiąc inną klasę, która przez okres następujących 4 tygodni sporządza wpisy do Kroniki, zdając relację ze szkolnych wydarzeń,
- f. zbieranie i archiwizowanie [w teczce/segregatorze] bieżącej dokumentacji SU.

Obrady Zarządu SU zwoływane są przez Marszałka Parlamentu lub na żądanie co najmniej połowy członków Parlamentu lub Opiekuna SU przynajmniej raz w miesiącu.

§ 14

Do obowiązków członków Parlamentu należy:

- a. uczestnictwo w pracach Parlamentu i realizacja celów SU,
- b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych dyrekcji,
- c. uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,
- d. troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- e. włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Parlamentu.

§ 15

Parlament składa się z:

1. Marszałka,
2. Wicemarszałka,
4. Sekretarza,

5. stałych członków Parlamentu - po 1 przedstawicielu każdej klasy, ilość stałych członków Parlamentu uzależniona jest od ilości klas.

§ 16

Marszałek:

- a. kieruje pracą Parlamentu,
- b. reprezentuje SU wobec dyrekcji szkoły, rady pedagogicznej, rady rodziców oraz innych organizacji,
- c. przedstawia uczniom, dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców plan pracy Zarządu SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU,
- d. zwołuje i przewodniczy zebraniom Parlamentu oraz Rady Samorządów Klasowych,
- e. podczas każdego z zebrań Parlamentu oraz Rady Samorządów Klasowych wskazuje inną osobę sporządzającą notatkę z obrad, która zostaje dodana do archiwum dokumentacji SU.

§ 17

Skarbnik Parlamentu:

- a. corocznie przedstawia sprawozdanie finansowe dyrekcji, Parlamentowi oraz Radzie Samorządów Klasowych.

§ 18

Podział obowiązków i zadań w poszczególnych obszarach działań stałych członków Parlamentu zostaje ustalony na pierwszym posiedzeniu Parlamentu.

§ 19

1. Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
2. Decyzje Rady Samorządów Klasowych oraz Parlamentu mogą być uchylone przez dyrekcję szkoły, gdy są sprzeczne z prawem lub statutem szkoły.

ROZDZIAŁ VI: ORDYNACJA WYBORCZA

§ 1

Organy wybieralne Samorządu Uczniowskiego stanowią: Rada Samorządu Uczniowskiego oraz Opiekun Samorządu Uczniowskiego. Wybory do organów Samorządu Uczniowskiego są równe, powszechne, bezpośrednie i większościowe, prowadzone w głosowaniu tajnym.

§ 2

Wybory do organów Samorządu Uczniowskiego odbywają się raz w roku szkolnym, nie później niż do 10 października.

§ 3

Prawo głosowania w wyborach (czynne prawo wyborcze) posiadają wszyscy uczniowie i uczennice szkoły.

§ 4

1. Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na:
 - a. stałego członka Rady Samorządu Uczniowskiego – posiada każdy uczeń i uczennica szkoły
 - b. Opiekuna Samorządu Uczniowskiego – posiada każdy członek rady pedagogicznej.
 - c. Rzecznika Praw Ucznia – posiada każdy członek rady pedagogicznej.

§ 5

1. Za przygotowanie i przeprowadzenie wyborów odpowiada Uczniowska Komisja Wyborcza.
2. Uczniowska Komisja Wyborcza składa się z min. 3 uczniów lub uczennic szkoły, którzy w danym roku szkolnym nie są kandydatami do Parlamentu Szkolnego. Członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej powinni pochodzić z różnych klas.

3. Termin wyborów oraz skład Uczniowskiej Komisji Wyborczej ogłasza – w porozumieniu z opiekunem Samorządu Uczniowskiego i przedstawicielami klas.
4. Ogłoszenie składu Uczniowskiej Komisji Wyborczej i rozpoczęcie przez nią prac powinien nastąpić min. 3 tygodnie przed wyznaczonym terminem wyborów.

§ 6

1. Do zadań Uczniowskiej Komisji Wyborczej należy:
 - a. ogłoszenie terminu wyborów i zasad zgłaszania kandydatur – min. 3 tygodnie przed terminem wyborów
 - b. przyjęcie zgłoszeń od kandydatów,
 - c. weryfikacja zgłoszeń i ogłoszenie nazwisk kandydatów,
 - d. poinformowanie uczniów szkoły o zasadach głosowania i zachęcanie do udziału w wyborach,
 - e. czuwanie nad przebiegiem kampanii wyborczej
 - f. przygotowanie wyborów – list wyborców, kart do głosowania, lokalu wyborczego,
 - g. przeprowadzenie wyborów,
 - h. obliczenie głosów,
 - i. sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników,
 - j. przyjęcie i rozpatrzenie ewentualnych skarg na przebieg wyborów.
2. Uczniowska Komisja Wyborcza działa w porozumieniu i ze wsparciem Opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
3. Członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, w dniu wyborów, zwolnieni są z zajęć lekcyjnych.

§ 7

Zasady zgłaszania kandydatur na członka Parlamentu są następujące:

1. Osoba zgłaszająca swoją kandydaturę do Parlamentu składa min. 30 podpisów poparcia swojej kandydatury, złożonych przez uczniów lub uczennice szkoły, z min. 2 różnych klas.
2. Podpisy zbierane są na listach zawierających następujące informacje: imię, nazwisko, klasa, własnoręczny podpis.

3. Listy z podpisami kandydaci składają do Uczniowskiej Komisji Wyborczej w wyznaczonym przez nią terminie – nie później niż 10 dni przed wyborami.
4. Uczniowska Komisja Wyborcza weryfikuje podpisy i niezwłocznie informuje kandydata o wyniku.
5. Po uzyskaniu potwierdzenia swojej kandydatury przez UKW kandydat może rozpocząć kampanię wyborczą.
6. Po terminie składania list podpisów przez kandydatów, Uczniowska Komisja Wyborcza publikuje ostateczną listę kandydatów.

§ 8

Zasady zgłaszania kandydatur na Opiekuna Samorządu Uczniowskiego są następujące:

1. Nauczyciele chętni do pełnienia funkcji Opiekuna Samorządu Uczniowskiego zgłaszają swoją wolę do Uczniowskiej Komisji Wyborczej.

§ 9

Zasady zgłaszania kandydatur na Rzecznika Praw Ucznia są następujące:

1. Nauczyciele chętni do pełnienia funkcji Rzecznika Praw Ucznia zgłaszają swoją wolę do Uczniowskiej Komisji Wyborczej.

§ 10

Zasady prowadzenia kampanii wyborczej są następujące:

1. Kandydaci prowadzą kampanię wyborczą w okresie od zatwierdzenia swojej kandydatury przez Uczniowską Komisję Wyborczą do dnia przed wyborami.
2. Prowadzenie kampanii wyborczej w dniu wyborów jest zabronione.
3. Prowadząc kampanię wyborczą kandydaci nie mogą naruszać dobrego imienia innych osób ani wykorzystywać szkolnej infrastruktury bez zgody dyrekcji szkoły.

§ 11

Zasady przeprowadzenia wyborów są następujące:

1. Wybory odbywają się w wyznaczonym przez Parlament terminie w czasie od 20 minut przed rozpoczęciem pierwszej lekcji do 20 minut po zakończeniu ostatniej lekcji w danym dniu, w trakcie przerw oraz zajęć lekcyjnych.
 2. Wybory odbywają się w specjalnie na ten cel wyznaczonym pomieszczeniu (osobna sala lub wydzielona część korytarza) – lokalu wyborczym.
 3. Lokal wyborczy powinien umożliwiać oddanie głosu w warunkach tajności.
 4. W lokalu wyborczym przez cały okres trwania wyborów znajdują się: min. 2 członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, karty do głosowania, listy wyborców, zaplombowana urna z głosami.
 5. Uczniowska Komisja Wyborcza przygotowuje listy wyborców w oparciu o aktualną listę uczniów i uczennic szkoły. Na liście znajdują się: imię, nazwisko, miejsce na odręczny podpis.
 6. Przed rozpoczęciem wyborów Uczniowska Komisja Wyborcza drukuje karty do głosowania w liczbie odpowiadającej liczbie uczniów szkoły. Każda karta do głosowania powinna być opatrzona pieczęcią szkoły.
-
1. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Parlamentu oraz na Rzecznika Praw Ucznia umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
 2. Głosowanie dokonuje się poprzez stawienie się przed Uczniowską Komisją Wyborczą w określonym miejscu i terminie, przedstawienie legitymacji uczniowskiej członkom Komisji, złożenie podpisu na liście wyborców oraz wypełnienie kart do głosowania wg instrukcji na niej zamieszczonej i wrzucenie karty do urny wyborczej.
 3. Jeden wyborca głosuje poprzez postawienie jednego znaku X (dwóch krzyżujących się linii) w polu po lewej stronie nazwiska kandydata do Parlamentu oraz na Rzecznika Praw Ucznia.
 4. Za głos nieważny uznaje się ten, w którym na karcie znak „X” postawiono przy więcej niż jednym nazwisku kandydata do Parlamentu oraz na Rzecznika Praw Ucznia lub jeżeli na karcie nie postawiono żadnego znaku „X”.

§ 12

Liczenie głosów odbywa się według poniższej procedury

1. Po zakończeniu głosowania członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej otwierają urnę z głosami i dokonują przeliczenia znajdujących się w niej kart do głosowania.
2. Liczbę kart do głosowania porównuje się z liczbą podpisów złożonych na liście wyborców. Jeśli obie liczby zgadzają się, można przejść do liczenia głosów oddanych na poszczególnych kandydatów.
3. Uznanie głosu za nieważny wymaga akceptacji wszystkich członków UKW obecnych przy liczeniu głosów.
4. Wyniki liczenia głosów Uczniowska Komisja Wyborcza spisuje w protokole zawierającym następujące informacje: liczba osób uprawnionych do głosowania:, liczba wydanych kart do głosowania:, liczba głosów ważnych:, liczba głosów nieważnych:, liczba głosów oddanych na poszczególnych kandydatów:.
5. Wyniki liczenia głosów wraz z informacją o tym, kto został członkiem Parlamentu oraz Rzecznikiem Praw Ucznia, Uczniowska Komisja Wyborcza publikuje na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły.

§ 13

1. Członkami Parlamentu zostaje 14 osób z największą liczbą głosów. Osoba z największą liczbą głosów zostaje Marszałkiem Parlamentu.

§ 14

1. Kadencja Rady Samorządu Uczniowskiego trwa od dnia ogłoszenia wyników wyborów do dnia ogłoszenia wyników kolejnych wyborów.

§ 15

1. Mandat członka Parlamentu Szkolnego wygasa w wypadku:
 - a. rezygnacji,
 - b. końca kadencji,
 - c. ukończenia nauki w szkole.

2. Mandat Opiekuna Samorządu Uczniowskiego wygasa w razie:

- a. rezygnacji,
- b. końca kadencji,
- c. odwołania decyzją dyrekcji szkoły lub rady pedagogicznej.

3. Mandat Rzecznika Praw Ucznia wygasa w razie:

- a. rezygnacji,
- b. końca kadencji,
- c. odwołania decyzją dyrekcji szkoły lub rady pedagogicznej.

4. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:

- a. w miejsce stałych członków Parlamentu - Parlament powołuje osoby pełniące ich obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory powszechne,
- b. w przypadku Marszałka Parlamentu Szkolnego – na czas określony obowiązki Marszałka pełni Wicemarszałek lub przeprowadza się uzupełniające wybory powszechne,
- c. w przypadku wygaśnięcia mandatu Opiekuna Samorządu Uczniowskiego – Dyrektor, w ciągu miesiąca od chwili wygaśnięcia mandatu, wskazuje nowego Opiekuna, po wcześniejszych konsultacjach z Parlamentem Szkolnym, a w tym czasie obowiązki Opiekuna pełni tymczasowo dyrektor szkoły.
- d. w przypadku wygaśnięcia mandatu Rzecznika Praw Ucznia – Parlament w ciągu miesiąca od chwili wygaśnięcia mandatu przeprowadza uzupełniające wybory powszechne, a w tym czasie obowiązki Rzecznika pełni tymczasowo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora.

Rozdział VI: POSTANOWIENIA KOŃCOWE - TECHNICZNE

§ 26

1. Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas wspólnych obrad Rady Samorządów Klasowych i Parlamentu na wniosek Marszałka, Opiekuna SU,

dyrekcji szkoły lub co najmniej połowy członków Parlamentu lub Rady Samorządów Klasowych.

2. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od daty jej podjęcia.
3. Niniejszy Regulamin uchwalony został przez Komitet Założycielski SU w dn. 15 czerwca 2015 r. i wchodzi w życie z dn. 1 września 2015 roku .